МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАРДЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

ПРИКАЗ

31.08.2018 № 275

Об организации приема граждан

На основании письма Управления образования администрации Бардымского муниципального района от 23.12.2016 №01-09/1678 «О разъяснениях по организации и ведению приема граждан» и Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить график приема граждан администрацией школы (приложение 1).

2. Назначить ответственным за регистрацию письменных и электронных обращений секретаря школы Аптыкову Т.М.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бардымская СОШ№2» Т.И.Абузов

С приказом ознакомлена Т.М.Аптыкова

«____» _____ 2018

Приложение 1
Утверждено приказом директора
от 31.08.2018 № 275

График приема граждан администрацией школы

№	ФИО руководителя, заместителей руководителя	должность	дни приема	часы приема
1	Абузов Тахир Исмагилевич	директор	понедельник	14.00-17.00
2	Мустакимова Ольга Максимовна	Зам.директора по УВР	понедельник	12.00-19.00
3	Яппарова Розалия Рашидовна	Ответств.по нач. классам	вторник	14.00-18.00
4	Ибрагимова Янсира Муллануровна	Зам.директора по МР	понедельник	14.00-17.00
5	Кантуганова Гульфира Фаритовна	Зам.директора по ВР	среда	15.00-18.00
7	Тайсина Раиса Кирамовна	Зам.директора по ДОУ	среда	09.00-13.00